

Перечень работ и услуг по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД				
Характеристика МКД		19-ти этажный МКД		
Количество подъездов		2		
Общая площадь жилых помещений, кв. м.		14 226,10		
Общая площадь нежилых помещений, кв. м.		952,8		
Общая площадь с учетом нежилых помещений, кв. м.		15 178,90		
Перечень обязательных видов работ и услуг по содержанию и обслуживанию общего имущества МКД	Условия выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг в год руб.	Размер платы за 1 кв. м. площади помещений в месяц, руб.	
СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА				
1.	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности и т.д. в соответствии с постановлением Правительства от 03.04.2013 N 290 Проведение технических осмотров, профилактического ремонта, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и т.д. в соответствии с постановлением Правительства от 03.04.2013 N 290	945 341,89	5,19
2.	Аварийно-ремонтное обслуживание	круглосуточно на системах водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и энергообеспечения	253 184,05	1,39

3.	Санитарное содержание лестничных клеток		464 474,34	2,55
3.1.	влажное подметание лестничных площадок и маршей	нижние три этажа - 5 раз в неделю, выше третьего этажа - 2 раза в неделю		
3.2.	мытьё лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц		
3.3.	мытьё полов кабины лифтов	5 раз в неделю		
3.4.	влажная протирка стен, дверей, оконных ограждений, перил, чердачных лестниц, плафонов, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков, влажная протирка подоконников, отопительных приборов,	1 раз в год		
3.5.	влажная протирка стен, дверей, потолков и плафонов кабины лифта	2 раза в месяц		
3.6.	мытьё окон	2 раза в год		
4.	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома		650 264,08	3,57
4.1.	холодный период		415 294,70	4,56
4.1.1.	подметание территории	1 раз в двое суток		
4.1.2.	сдвигание свежеснегавпавшего снега в дни сильных снегопадов	1 раз в сутки в дни сильных снегопадов		
4.1.3.	посыпка территории пескосмесью	в дни гололеда не менее 1 раза в день		
4.1.4.	очистка от наледи и льда крышек люков и пожарных колодцев	1 раз в неделю		
4.1.5.	очистка участков территории от снега и наледи при механизированной уборке	6 раз в холодный период		
4.1.6.	очистка контейнерной площадки	5 раз в неделю		
4.1.7.	сметание снега со ступеней и площадки перед входом в подъезд	4 раза в неделю		
4.2.	теплый период		234 969,37	2,58
4.2.1.	подметание территории в дни без осадков или в дни с осадками до 2 см	1 раз в сутки		
4.2.2.	частичная уборка территории в дни с осадками более 2 см	1 раз в двое суток		
4.2.3.	уборка газонов	1 раз в двое суток		
4.2.4.	уборка контейнерной площадки	5 раз в неделю		
4.2.6.	уборка прямиков	1 раз в месяц		
5.	Сбор, вывоз и утилизация крупногабаритных бытовых отходов	по мере необходимости (1 раз в неделю)	127 502,76	0,70
6.	Сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых отходов	не реже одного раза в сутки	285 970,48	1,57
7.	Дератизация, дезинсекция	дератизация - 1 раз в квартал, дезинсекция - 2 раза в год	41 893,76	0,23
8.	Обслуживание лифтов	ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	209 468,82	1,15
ИТОГО содержание общего имущества			2 978 100,18	16,35

УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ				
9.	УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещения, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации по МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения и функций, связанных с регистрацией граждан и др.	327 864,24	1,80
ВСЕГО управление многоквартирным домом и содержание общего имущества			3 305 964,42	18,15

Управляющая организация:

Общество с ограниченной ответственностью

Управляющая компания «КОМФОРТ»

Директор

_____ Л.П. Аверина

Собственник:

_____ / _____